

L'an deux mille vingt-six, le trente avril à dix-neuf heures, se sont réunis les membres du Conseil Municipal sous la présidence de Monsieur Alain POULET

Date de convocation : 26/05/2026

Nombre de Membres en exercice : 15

Présents : 14

Votants : 15

Secrétaire de séance : Hélène CALVETTI

Noms des conseillers	PRESENTS	ABSENTS	POUVOIRS A
Alain POULET	X		
Nathalie DEPARIS	X		
Janick MANSANET	X		
Magali ARNAUD	X		
Christian LADAVIERE	X		
Catherine LIROLA	X		
Sébastien SOUTRENON	X		
Isabelle POISSON	X		
Jean-Michel VALLOT	X		
Hélène CALVETTI	X		
Alexandre CHAZOT	X		
Véronique FAVRE	X		
Quentin MARRON	X		
Fanny FRECENON	X		
Laurent GAMET			Hélène CALVETTI

Approbation du compte rendu du 30 Avril 2026 :

✓ Sans observation, ce compte rendu est approuvé à l'unanimité.

DÉLIBÉRATIONS

Tarifs salle des fêtes

A compter du 01/01/2027, suite au non-respect des règles de nettoyage et gestion des déchets un chèque de 300 € de caution sera demandé. Celui-ci sera rendu ou transformé en avis de sommes à payer en fonction de l'état de propreté dans lequel la salle sera rendue.

Après la mise en place de la Wifi et l'achat d'une machine à glaçons, un matériel de sonorisation (enceintes et régie son) vient d'être installé. Le matériel sonorisation et/ou du vidéoprojecteur sera à la location moyennant 50 € en plus sur le prix de la location.

Création d'un emploi non permanent

Face à un besoin lié à l'accroissement saisonnier d'activité comme l'an dernier la mairie emploiera un étudiant durant les congés annuels des agents du service technique. Le recrutement est finalisé, le remplacement aura lieu du 13 juillet au 21 août inclus.

Echange Parcelle (annule et remplace 2026-05-31)

Manque d'éléments (reportée)

POINTS DIVERS

1. Titularisation agent

Suite à la réussite du concours d'ATSEM d'un agent en poste, la procédure de stagiairisation d'un an en vue d'une titularisation est engagée.

2. Point sur la situation budgétaire

Le point relatif à la situation budgétaire de la commune est reporté au prochain Conseil municipal afin de permettre une présentation plus détaillée.

3. Remplacement de Marie-Pierre Mounier

Dans la perspective du départ à la retraite de Marie-Pierre Mounier, la procédure de recrutement est en cours. La commune bénéficie de l'appui du Centre de Gestion (CDG) pour mener cette démarche.

4. Travaux de sécurisation de l'école

Le projet de sécurisation des locaux de l'école suit son cours. Un architecte ainsi qu'un contrôleur technique ont été contactés afin d'accompagner la commune dans la définition et la mise en œuvre des travaux.

5. Prévention des risques incendie

La commune poursuit son travail de prévention des risques incendie avec l'appui du SDIS et de la capitaine référente.

Le projet prévoit la création de quatre points d'eau incendie. La réalisation de ces équipements nécessite l'aménagement de plateformes adaptées. Quatre devis sont actuellement à l'étude.

Par ailleurs, des devis ont également été reçus concernant la cuve, pour un montant estimé à 16 000 € HT.

6. Mise à disposition retenue collinaire

Suite à l'avis du SDIS (42), la proposition de Monsieur Vanel Bernard de mise à disposition de sa retenue collinaire à la commune n'a pas été retenue.

7. École – Plan chaleur

Dans le cadre de la réflexion engagée sur le confort thermique des bâtiments scolaires, les solutions envisageables sont à l'étude.

8. Monument aux morts

Prochainement le nettoyage du monument aux morts sera effectué par une entreprise spécialisée.

9. Commission CCPR – SPL

La situation financière de la Société Publique Locale (SPL) a été évoquée. Celle-ci présente actuellement un déficit.

Afin de rétablir l'équilibre financier, la SPL envisage une augmentation du prix des repas. Le tarif pourrait être porté à 5,75 €, permettant ainsi à la structure d'atteindre l'équilibre budgétaire.

Fin du conseil à 21h30.